

Avec l'aimable autorisation de Madame Béatrice Feron,
Professeur honoraire, anciennement à l'A.R. Crommelynck de Woluwe-Saint-Pierre.

PREPARATION D'UNE TABLE RONDE

Avant chaque travail de lecture ou interrogation, nous organiserons en classe une table ronde.

En quoi consiste une table ronde?

Il s'agit d'une discussion, d'une sorte de débat qui permet à chacun de donner librement son avis à propos de la lecture qui a été faite, d'entendre celui des autres ainsi que leurs critiques et d'obtenir des éclaircissements à propos des aspects qui resteraient obscurs.

En pratique, vous vous installerez par petits groupes de discussion en fonction du livre que vous avez lu.

Quelques pistes pour préparer votre table ronde :

- Lire attentivement le roman ;
- Dresser la liste et la fiche d'identité des personnages (nom, prénom, surnom, connotation du nom, caractéristiques physiques et vestimentaires, caractère...)
- Dresser la liste des thèmes en distinguant thèmes principaux et secondaires ;
- Prendre note des questions que vous vous posez avant, pendant et après la lecture ;
- Repérer des passages qui vous ont "interpellé(e)" : que vous avez trouvés justes, émouvants, révoltants ou qui prêtent à discussion ;
- Sélectionner une ou deux phrases remarquables qui vous ont marqué(e) et que vous voudriez retenir ;
- Avoir songé à une interprétation du titre et, éventuellement, de la couverture du livre.
L'interprétation que vous en faisiez avant la lecture n'a-t-elle pas varié après que vous avez terminé le roman ?
- Relever les mots de vocabulaire qui vous ont posé problème et en chercher la définition ;
- Justifier votre appréciation en vous référant aux "critères de jugement" dégagés en classe (vous ne pouvez pas vous limiter à un avis subjectif) ;
- Emettre un avis sur les aspects positifs et négatifs de l'œuvre et faire un bilan.

Le jour de la table ronde :

- Tout le monde aura un temps de parole et devra être capable de dire quelque chose à propos de la lecture (voir ci-dessus).
- Apportez votre livre et vos notes personnelles.
Une astuce : utilisez des « post-it » ou des signets pour marquer les pages auxquelles vous comptez vous référer pendant la discussion.
- Vous serez amené(e) à noter des idées évoquées lors de cette table ronde : prévoyez de quoi écrire et soyez très attentif à ce que disent les autres élèves.